

DOMANDA PER L'INCLUSIONE NELLA GRADUATORIA PROVINCIALE PER LA SOSTITUZIONE DEL D.S.G.A. DA PARTE DEL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – A.S. 2021/22

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

I dati riportati dall'aspirante assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

All'U.S.R. Emilia-Romagna - Ufficio X Ambito Territoriale di Ravenna

Scadenza presentazione domanda il 22/12/2021 entro le ore 10.00

Il/La sottoscritto/a

Cognome e Nome _____ Codice Fiscale _____

Nato/a a _____ il _____ Recapito: Via _____

Comune _____ Recapito telefonico _____ e-mail _____

Assistente Amministrativo di ruolo presso la provincia di _____

Assistente Amministrativo con contratto a tempo determinato presso la provincia di _____

ai fini della formulazione della graduatoria provinciale per la sostituzione del D.S.G.A. da parte del personale Assistente Amministrativo per l'A.S.2021/22 presso I.C. "Ricci-Muratori" di Ravenna

e (facoltativo) presso ulteriori sedi della provincia di Ravenna che dovessero rendersi disponibili

DICHIARA

ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. n. 445/2000:

SEZIONE A - TITOLI DI STUDIO

1. Laurea specifica per l'accesso al profilo di D.S.G.A. (punti 10):

Economia e Commercio Giurisprudenza Scienze politiche, sociali ed amministrative

conseguita nell'anno _____ presso _____

2. Laurea non specifica (punti 6 per ogni laurea):

_____ conseguita nell'anno _____ presso _____ punti _____
(specificare)

_____ conseguita nell'anno _____ presso _____ punti _____
(specificare)

3. Diploma di Laurea (punti 3 per ogni diploma di laurea):

_____ conseguita nell'anno _____ presso _____ punti _____
(specificare)

_____ conseguita nell'anno _____ presso _____ punti _____
(specificare)

TOTALE sez. A - punti _____

SEZIONE B - TITOLI DI SERVIZIO (punti 2 per ogni anno)

Servizio di ruolo prestato in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO dall'a.s. ____/____/____ all'a.s. ____/____/____

per anni _____

TOTALE sez. B - punti _____

SEZIONE C - CREDITI PROFESSIONALI**C1 - INCARICHI** svolti in sostituzione del **RESPONSABILE AMMINISTRATIVO** (punti 6 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi)

Anno Scolastico	Istituto	dal	al	punti
Totale C1				

C2 - INCARICHI svolti in sostituzione del **DIRETTORE S.G.A.** (punti 12 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi)

Anno Scolastico	Istituto	dal	al	punti
Totale C2				

TOTALE sez. C (C1 + C2) - punti _____

TABELLA RIASSUNTIVA PUNTEGGIO

A - TITOLI DI STUDIO	B - TITOLI DI SERVIZIO	C - CREDITI PROFESSIONALI	TOTALE PUNTEGGIO

DICHIARA ALTRESI'

(per il personale non di ruolo)

- di essere incluso/a nella Graduatoria provinciale permanente per la provincia di _____ nel profilo di Assistente Amministrativo ai sensi dell'art. 554 del D. Lgs. 297/94 con punti _____
- di essere incluso/a nelle Graduatorie d'istituto di III fascia per la provincia di _____ nel profilo di Assistente Amministrativo con punti _____

Data ____/____/____

FIRMA _____